

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					FORMULIR RKA BELANJA SKPD	
PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR TAHUN ANGGARAN 2023						
RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH						
Urusan Pemerintahan		: 0	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH			
Bidang Urusan		: 0-00	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH			
Program		: 01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA			
Kegiatan		: 01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah			
Organisasi		: 1-02.0-00.0-00.01	DINAS KESEHATAN			
Unit Organisasi		: 1-02.0-00.0-00.01.000	DINAS KESEHATAN			
Sub Unit Organisasi		: 1-02.0-00.0-00.01.000.0	DINAS KESEHATAN			
Alokasi Tahun-1		: Rp.0,00				
Alokasi Tahun		: Rp.15.000.000,00				
Alokasi Tahun+1		: Rp.0,00				
Indikator		Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja
Masukan		Dana yang dibutuhkan				Rp.15.000.000,00
Kelompok Sasaran						
Sub Kegiatan		0-00.01.2.03.005 Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD				
Sumber Pendanaan		Dana Alokasi Umum (DAU)				
Lokasi		Lokasi belum ditentukan				
Waktu Pelaksanaan		Mulai Januari Sampai Desember				
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					15.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					15.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					15.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					1.200.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					1.200.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					98.000,00
	Rekonsiliasi Di Puskesmas Daratan dan Kepulauan (Sub Unit : DINAS KESEHATAN)					
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	11,00	lembar	2.000,00	0,00	22.000,00
	Map Ordener Dataflex 401 Alat Tulis Kantor *	2,00	buah	38.000,00	0,00	76.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					700.000,00
	Rekonsiliasi Di Puskesmas Daratan dan Kepulauan (Sub Unit : DINAS KESEHATAN)					
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	10,00	rim	70.000,00	0,00	700.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					402.000,00
	Rekonsiliasi Di Puskesmas Daratan dan Kepulauan (Sub Unit : DINAS KESEHATAN)					
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Black / Bahan Komputer *	3,00	buah	134.000,00	0,00	402.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					13.800.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					13.800.000,00
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					13.800.000,00
	Rekonsiliasi Di Puskesmas Daratan dan Kepulauan (Sub Unit : DINAS KESEHATAN)					
	Tingkat C1 Uang Harian Wil Kec Daratan Tujuan Pasilambena / sebaliknya	2,00	OH	375.000,00	0,00	750.000,00
	Tingkat C1 Uang Harian Wil Kec Daratan Tujuan Pasimarannu / sebaliknya	2,00	OH	375.000,00	0,00	750.000,00
	Tingkat C1 Uang Harian Wil Kec Daratan Tujuan Pasimasunggu / sebaliknya	2,00	OH	375.000,00	0,00	750.000,00
	Tingkat C1 Uang Harian Wil Kec Daratan Tujuan Pasimasunggu Timur / sebaliknya	2,00	OH	375.000,00	0,00	750.000,00
	Tingkat C1 Uang Harian Wil Kec Daratan Tujuan Takabonerate / sebaliknya	2,00	OH	375.000,00	0,00	750.000,00
	Tingkat C1 Uang Saku Kurang 8 Jam Golongan IV/III, Pegawai Pemerintah dengan Perjanian Kerja serta Pejabat Fungsional Penyelia dan Mahir	9,00	OH	50.000,00	0,00	450.000,00
	Tingkat C3 Uang Harian Wil Kec Daratan Tujuan Pasilambena / sebaliknya	4,00	OH	375.000,00	0,00	1.500.000,00
	Tingkat C3 Uang Harian Wil Kec Daratan Tujuan Pasimarannu / sebaliknya	4,00	OH	375.000,00	0,00	1.500.000,00
	Tingkat C3 Uang Harian Wil Kec Daratan Tujuan Pasimasunggu / sebaliknya	4,00	OH	375.000,00	0,00	1.500.000,00
	Tingkat C3 Uang Harian Wil Kec Daratan Tujuan Pasimasunggu Timur / sebaliknya	4,00	OH	375.000,00	0,00	1.500.000,00
	Tingkat C3 Uang Harian Wil Kec Daratan Tujuan Takabonerate / sebaliknya	4,00	OH	375.000,00	0,00	1.500.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	42,00	OH	50.000,00	0,00	2.100.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						15.000.000,00

Benteng,				
Pembahasan				
Tanggal :				
Catatan :				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				